

Zápis z jednání Výkonného výboru FK Uhlířské Janovice, z.s.

Datum, čas a místo konání:	03. 02. 2020 / 18:00-20:00 / klubovna na hřišti, Sportovní ul., Uhlířské Janovice
Účastníci:	Josef Hrabánek, Šárka Břečková, Olda Marek, Aleš Příbyl, Honza Soudek, Lenka Příbylová, , Martin Stoupa
Omluveni:	Radek Förster, Míša Semíková, Míra Javůrek

Program:

1. Kontrola úkolů z minulého zápisu
2. Zhodnocení valné hromady
3. Aktuální úkoly – sponzoři (koho oslovit, co nabídnou, kdo ke komu zajde, ...)
4. Aktualizace dohody se správcem (zůstane ve stejném duchu jako loni nebo změna?)
5. Pronájem klubovny a provoz restaurace (info od Honzy)
6. Domluvit se na inventuře majetku před sezonou
7. Evidence členské základny a vybraných příspěvků – vyhodnotit zkušenosti s ČUS, evidence ve FAČR
8. Ostatní
9. Úkoly

Průběh jednání:

1. Kontrola úkolů z minulého zápisu

Vyúčtování dotace MŠMT „Můj klub 2019“ – hotovo.

Zazimování traktoru Husqvarna – hotovo.

Domluvit smlouvy o pronájmu pozemků pod tr. hřištěm, zjistit možnosti a podmínky odkoupení – majitelé pozemků osloveni dopisem / mailem s nabídkou na odkup, čekáme na vyjádření.

2. Zhodnocení valné hromady

VH proběhla bez komplikací, navržené body a změny přijaty většinou přítomných. Zápis z valné hromady je k dispozici na stránkách FKUJ v sekci „Ke stažení“.

Začala platit nová směrnice k členství a členským příspěvkům na rok 2020 – směrnice je k dispozici na stránkách FKUJ v sekci „Ke stažení“. Je potřeba začít vybírat příspěvky, možnost platby na účet.

Budeme pokračovat v hledání využití prostoru nad klubovnou – upřednostnit využití pro nekomerční účely (prostory pro setkávání různých kroužků v UJ – to by mohlo probíhat s podporou města, posilovna pro členy apod.)

Předseda se setká s rodiči dětí z družstev přípravky a žáků – krátké info o valné hromadě a splatnosti příspěvků:

- Dorost – proběhlo ve středu 29.1.2020
- Minipřípravka a ml. přípravka – v týdnu od 10.2.2020
- St. přípravka – dle domluvy
- Žáci – dle domluvy

Zvážit konání 2 valných hromad:

- Jedna na konci sezony v červnu – zhodnocení činnosti, vyhodnocení nejlepších hráčů apod. – spíše ve formě společné rozlučky týmů na konci sezony
- Druhá na začátku roku – zaměřená na finance, schválení závěrky, členské příspěvky, rozpočet. – jako hlavní valná hromada spolku

3. Aktuální úkoly – sponzoři

Josef H. připravil dokument s přehledem příjmů z reklam a sponzorských darů za období od roku 2005 a s přehledem využití prostředků z reklam v roce 2019 k úhradě nákladů klubu. Každý sponzor má v účetním systému FK založenu zakázku, na které jsou evidovány jak poskytnuté peněžní prostředky, tak doklady, které byly z těchto prostředků hrazeny. Dokument by měl sloužit jako základ pro další práci se sponzory a k prokázání účelu použití finančních prostředků, získaných z vedlejší hospodářské činnosti, pro úhradu nákladů hlavní činnosti.

4. Aktualizace dohody se správcem

Aktuálně platná dohoda se správcem:

- FK Uhlířské Janovice, z.s. objednává u Petra Soudka zámečnické a údržbářské práce v areálu FKUJ
- Za tuto službu bude FK platit měsíčně částku 8 000,- Kč na základě faktury, vystavené P. Soudkem
- V případě mimořádných prací, které přesáhnou paušální částku, je nutné se domluvit individuálně a fakturovat tyto práce samostatně

Tato dohoda zůstává v platnosti i pro rok 2020 s tím, že práce budou evidovány v pracovním deníku a měsíční přehled bude součástí vystavené faktury.

5. Pronájem klubovny a provoz restaurace (info od Honzy)

Aktuálně platná dohoda o pronájmu klubovny:

- FK Uhlířské Janovice pronajímá prostor pro provozování hospody Na Hřišti Janě Ballové
- Nájemné je stanoveno na 13 000,- Kč za měsíc a je splatné k poslednímu dni předcházejícího měsíce

H. Soudek se do 14 dnů vyjádří definitivně, zda bude v provozování hospody dále pokračovat. V úvahu připadá omezení provozu v době mimo sezonu (měsíce prosinec, leden a únor) s přiměřeně sníženým nájemným.

6. Inventura majetku

Je potřeba, aby před začátkem jarní sezony proběhla inventura majetku. J. Hrabánek vytiskl sestavu evidence majetku z účetnictví – H. soudek provede kontrolu fyzického stavu a zapíše případné rozdíly.

7. Evidence členské základny a vybraných příspěvků

Hlavní evidence členské základny je teď v IS ČUS. Ten bohužel neumožňuje evidovat historii členství a dle sdělení administrátora systému to ani nebude možné. IS ČUS tak může sloužit jen pro evidenci aktuálního stavu členské základny. Systém FAČR slouží pro evidenci členů pouze pro účely FAČR, takže pro naší evidenci budeme muset najít ještě jiné řešení, které by umožnilo evidovat i datum vzniku a zániku členství, případně evidenci souhlasů a dobré by bylo evidovat i souhlas s kontaktováním přes e-mail (posílání pozvánek na VH, zápisů apod.).

J. Hrabánek zjistí možnosti.

8. Ostatní

Prodej traktoru – P. Soudek odkoupí starý sekací traktor (červený – inventární číslo DrM-00041) za domluvenou cenu 10 000,- Kč (J. Hrabánek vystaví fakturu)

Směrnice pro účetnictví – interní pravidla pro cestovní příkazy, limity výdajů, pravidla pro hromadné objednávání, důsledná evidence podle středisek (směrnici připraví M. Semíková a J. Hrabánek)

Nábory nových členů – navrhnout termíny, připravit letáček, ... (L. Příbylová, Š. Břečková připraví letáček – domluví se s trenéry mládeže na konkrétních termínech)

Návrh na zpracování ročenky klubu – vždy ke konci sezony, přehled výsledků, kompletní fotografie mužstev včetně jmen, krátké zhodnocení za každé družstvo. Mělo by odpovídat rozsahu zprávy o činnosti klubu. Mohlo by se předkládat sponzorům, městu apod. – reprezentace naší činnosti. Společné fotografie družstev zajistí klub na své náklady s tím, že si rodiče mohou přiojednat. Do zpracování ročenky by mohl být zapojen L. Čížek, který eviduje statistiky a výsledky mužstev na našich stránkách.

L. Příbylová podala **žádost o prominutí příspěvků** pro Dominika Příbyla (2010) a Matyáše Příbyla (2012), protože v roce 2019 zaplatili za oba sourozence plnou výši příspěvků, přestože za druhého sourozence neměl být příspěvek placen. Oba sourozenci tak měli zaplacen na 2 roky dopředu, proto **VV souhlasí s prominutím** platby příspěvku za rok 2020.

Změna trenéra dorostu – po dohodě byla ukončena spolupráce s J. Hovorkou a trénováním byl pověřen Radek Förster, asistovat mu bude Miroslav Vacek. Bylo by dobré udělat rozpis utkání a tréninků tak, aby na zápasy byl vždy trenér a vedoucí, ideálně i asistent trenéra (dá se započítat do brigád). Š. Břečková pošle rozpis zápasů dorostu v jarní sezoně a A. Příbyl připraví tabulku s rozpisem „služeb“ pro zajištění zápasů dorostu.

Evidence tréninků v tělocvičně ZŠ – splatnost nájemného je k 16.12.2019 a k 16.6.2020 – k těmto termínům máme předložit přehled o využití hodin v tělocvičně ZŠ a na umělce. K vyúčtování bylo předáno využití tělocvičny do 30.11.2019. Za období od **1.12.2019 do 30.4.2020** bude evidovat hodiny M. Stoupa (za všechna družstva) a po ukončení využívání tělocvičny předá souhrn J. Hrabánkovi.

Evidence brigádnických hodin – zodpovídá M. Javůrek.

Součástí zpracování projektu zábran bude i **posouzení statika** – využijeme ho zároveň pro posouzení stavu tribuny i s ohledem na plánovanou realizaci přístupu do patra nad klubovnou.

Návrh na **prodej propisek s potiskem FK Uhlířské Janovice, z.s.**, které by se prodávaly při utkání u vstupu a v restauraci – L. Příbylová zpracovala návrh na prodej propisek s popisem klubu, návrh bude ještě rozšířen o další reklamní předměty (minidresy, klíčenky apod.) a poté rozhodneme o realizaci.

9. Úkoly:

Datum	Úkoly/Informace	Zodpovídá	Termín	Komentář
30.8.2019	Oprava vstupní brány do areálu	H. Soudek	Jaro 2020	Oprava bude realizována podle počasí
4.11.2019	Zpracovat vyúčtování dotace MŠMT „Můj klub 2019“	J. Hrabánek	15.2.2020	hotovo
4.11.2019	Předat traktor Husqvarna p. Prokešovi k uskladnění na zimu a zajištění servisu + dotaz na častou výměnu řemenů	M. Javůrek	7.1.2020	hotovo
4.11.2019	Oprava okna v kabinách přípravky	A. Příbyl	Jaro 2020	Proběhne až na jaře
4.11.2019	Zorganizovat brigádu na hřišti – úprava, dosev před zimní přestávkou	M. Javůrek	31.3.2020	Přesunuto až na jaro

4.11.2019	Svolat schůzku trenérů A,B,dorost	R. Förster	10.1.2020	hotovo
4.11.2019	Domluvit smlouvy o pronájmu pozemků pod tr. hřištěm, zjistit možnosti a podmínky odkoupení	J. Hrabánek	29.2.2020	Předán dopis a poslány mailly s nabídkou, čekáme na vyjádření
2.12.2019	Zajistit návrh projektu na rekonstrukci zábran a oplocení areálu	J. Hrabánek	29.2.2020	Hrubé zadání projektu předáno projektantovi
6.1.2020	Zpracovat žádost o dotaci z fondu středočeského kraje	J. Hrabánek	20.1.2020	hotovo
6.1.2020	Poslat aktualizovaný seznam sponzorů	J. Hrabánek	20.1.2020	Hotovo
3.2.2020	Kontaktovat hlavní sponzory a obnovit smlouvy na rok 2020	J. Hrabánek + celý VV	29.2.2020	Zpracován seznam sponzorů s rozdělením mezi jednotlivé členy VV – postupně budeme sponzory kontaktovat
3.2.2020	Uzavřít smlouvu o pronájmu klubovny na rok 2020	J. Hrabánek	29.2.2020	
3.2.2020	Provést inventuru majetku FK	H. Soudek	29.2.2020	
3.2.2020	Připravit návrh směrnice pro účetnictví	M. Semíková, J. Hrabánek	31.3.2020	
3.2.2020	Připravit nábor nových členů v roce 2020	L. Příbylová	31.3.2020	
3.2.2020	Připravit návrh na prodej reklamních předmětů s potiskem FKUJ	L. Příbylová	29.2.2020	
3.2.2020	Připravit rozpis utkání k dorostu pro zajištění vedoucího a asistenta rozhodčího	A. Příbyl	29.2.2020	
3.2.2020	Připravit evidenci brigádnických hodin	M. Javůrek	31.3.2020	
3.2.2020	Zaplatit hromadnou platbu příspěvků FAČR za řádné členy FKUJ (vycházet se bude z evidence v IS ČUS)	J. Hrabánek	15.2.2020	

Příští schůze VV bude v **pondělí 2. 3. 2020 od 18:00** v restauraci Na Hřišti.

V Uhlířských Janovicích, 3. 2. 2020, Zapsal: Josef Hrabánek